

Nakon što je UV upoznato putem unaprijed dostavljenih materijala i izvješća ravnateljice o svim pitanjima vezanim za djelatnost MGS i realizaciji plana i programa za razdoblje do kolovoza 2014. godine uz navođenje svih podataka vezano za Podrume Dioklecijanove palače i Šetnice UV zaključilo je da se plan i program MGS treba realizirati prema planu i u skladu s odobrenim sredstvima MKRH, Grada Splita i ostalim potrebnim sredstvima, da je poslovanje i muzejska djelatnost u Podrumima ustrojena uz podržavanje svih potrebnih radnji za daljnje kvalitetno funkcioniranje te da se sve radnje vezano za Šetnicu provode sukladno smjernicama Grada i ostaloj potrebnoj proceduri.

Ad 3) Ravnateljica Muzeja upoznala je članove UV s potrebom uvođenja video nadzora u Dioklecijanovim podrumima. Također je podnijela izvješće o provedbi fizičkog nadzora nad prostorom počevši od 1. svibnja 2014.

Zaključak Ad 3):

Članovi UV primili su na znanje da je potrebno provesti video nadzor nad Dioklecijanovim podrumima kao i da je od 1. svibnja organizirana fizička zaštita tog prostora.

Sjednica UV završena je u 10 i 30 sati.

Prilozi sjednici:

1. Popis planiranih događanja u Podrumima, kolovoz-prosinac
2. Izvješće o prihodima za Grad (svibanj-lipanj)
3. Dopis Hrvatskom muzejskom vijeću vezano za popis kamenih spomenika u prostoru
4. Odgovor Hrvatskog muzejskog vijeća
5. Dopis - šetnica za povjerenstvo, lipanj
6. Dopis - šetnica za povjerenstvo, srpanj

U Splitu, 29. srpnja 2014. godine

ZAPISNIK VODILA:

Nela Žižić



PREDSJEDNICA UV:

Tajma Rismundo Čalo

